附件2：

2025年度市科协主管社会组织

监督抽查资料清单

| **序号** | **资料名称** | **材料类型** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 社会组织法人登记证书 | 电子版和纸质版 |
| 2 | 银行开户许可证 | 电子版和纸质版 |
| 3 | 机构开立的所有银行账号信息 | 电子版和纸质版 |
| 4 | 资质资格证书（若享有税收优惠请提供减免税批文复印件)） | 电子版和纸质版 |
| 5 | 章程复印件 | 电子版和纸质版 |
| 6 | 成立党的组织的批复（复印件）及党建工作记录 | 电子版和纸质版 |
| 7 | 会员（代表）大会、理事会及其他会议记录，包括所有会议记录、会议决议等文件 | 电子版和纸质版 |
| 8 | 单位内部管理制度 | 电子版和纸质版 |
| 9 | 理事会、监事（会）、负责人名册 | 电子版和纸质版 |
| 10 | 领导干部兼职审批表、负责人基本情况统计表 | 电子版和纸质版 |
| 11 | 被投资单位名单 | 电子版和纸质版 |
| 12 | 2024年检工作报告书（民政局年检系统中导出）及2024年度审计报告 | 电子版和纸质版 |
| 13 | 本单位会计报表、报表附注 | 电子版和纸质版 |
| 14 | 2024年会计账簿 | 电子版和纸质版 |
| 15 | 2024年序时账、科目余额表 | 电子版和纸质版 |
| 16 | 2024年会计凭证 | 纸质版 |
| 17 | 银行对账单及银行存款余额调节表，包括每个账户、每个月的银行流水必须提供 | 电子版和纸质版 |
| 18 | 资产明细表（资产台账） | 电子版和纸质版 |
| 19 | 投资合同（或协议）、被投资单位资料，包括但不限于会计报表、营业执照、登记证书、等级评估证书等 | 电子版和纸质版 |
| 20 | 长（短）期借款合同 | 电子版和纸质版 |
| 21 | 关联方关系及其交易相关记录 |  |
| 22 | 房屋租赁合同 | 电子版和纸质版 |
| 23 | 纳税申报表，不可以用缴税单据代替 | 电子版和纸质版 |
| 24 | 各项目的项目资料，包括但不限于招标资料、供应商比选资料、会议记录、合同、项目执行、项目结项等资料 | 电子版和纸质版 |
| 25 | 单位从业人员情况、岗位分工、劳动合同等人事信息，包括专职、兼职、退休返聘等人员 | 电子版和纸质版 |
| 26 | 分支机构及代表机构名册 | 电子版和纸质版 |
| 27 | 应收应付、预收预付等往来款项的账龄分析，至少包含债权人或债务人名称、资金用途、账龄、挂账金额等信息 | 电子版和纸质版 |
| 28 | 信息公开情况（包括公开渠道、公开内容、公开程序及相关制度等） | 电子版和纸质版 |
| 29 | 相关人员（理事会、秘书处、统计负责人、统计工作人员）学习统计法律、法规、规章和有关文件的记录 | 电子版或纸质版 |
| 30 | 本单位统计工作规章制度 | 电子版或纸质版 |
| 31 | 统计原始数据资料及统计台账 | 电子版或纸质版 |
| 32 | 会员名单：个人会员和团体（单位）会员 | 电子版或纸质版 |
| 33 | 服务科技工作者基本情况：  （1）思想政治教育培训班及活动（培训通知、培训签到表等）  （2）科技奖项（表彰评选、表彰通知等）  （3）科技人才信息库（科技人才信息库系统、表格等）  （4）科技志愿服务（活动通知、活动记录、志愿服务人员签到表等） | 电子版或纸质版 |
| 34 | 服务创新驱动发展基本情况：  （1）产学研融合（活动通知、活动议程、活动人数、活动总结等）  （2）学术会议（会议通知、会议议程、学术报告清单、参与人数等）  （3）学术期刊（如有提供期刊资料） | 电子版或纸质版 |
| 35 | 服务提高全民科学素质基本情况：  （1）科普活动（活动通知、活动议程、活动人数、活动总结等）  （2）科普网络媒介（公众号（微信、微博、抖音）、科普网站的浏览量、关注数等） | 电子版或纸质版 |
| 36 | 服务党和政府科学决策基本情况：  （1）决策咨询活动（活动通知、活动议程、活动人数、活动总结等）  （2）决策咨询成果（反映科技工作者建议篇数、获上级领导批示篇数等） | 电子版或纸质版 |
| 37 | 国际及港澳台地区民间科技交流基本情况：  （1）加入或发起国际科技组织相关资料 | 电子版或纸质版 |

注：1.电子版资料发送至邮箱：huixinjixiao@163.com；

2.纸质版资料现场检查时提供，复印件需加盖公章，不适用可以不提供；

3.以上资料是需要的一般资料清单，在现场检查时需根据具体发现的问题， 进一步提供资料；

4.第28-36项仅适用于科技社团，基金会无需提供。