附件2

**北京市科学技术协会调研课题**

**申 报 书**

**课题名称：**

**课题编号：**

**申报单位：**

**课题负责人：**

**北京市科学技术协会制**

**2020年6月**

填 报 说 明

一、填写申报书前，请详细阅读《北京市科学技术协会调研课题管理办法》和本说明。

二、申报书内各项内容，应实事求是、认真填写，表述明确。所有表格均需填写，如无内容请填“/”。

三、“课题编号”为“2020年度北京市科协调研课题选题目录”中各课题序号。

四、表中所列“课题负责人”应为课题研究的实际负责人，只填写一人。“课题主要研究人员”限填10人，合作单位限填5个。

五、申报书须用计算机录入或者打印。为A4纸质，于左侧装订成册。,加盖公章。不接受申报材料的传真件。

六、凡递交的申报书概不退还。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题申报单位名称 |  | | | | | |
| 法人代表或负责人 |  | | 单位性质 | |  | |
| 单位简介 | （可另加页） | | | | | |
| 课题负责人 | 姓 名 |  | | 出生年月 | |  |
| 行政职务 |  | | 专业技术职务 | |  |
| 最后学历 |  | | 最后学位 | |  |
| 办公电话 |  | | 移动电话 | |  |
| 电子邮箱 |  | | 邮政编码 | |  |
| 通讯地址 |  | | | | |
| 课题联系人 | 姓 名 |  | | 办公电话 | |  |
| 移动电话 |  | | 传真电话 | |  |
| 电子邮箱 |  | | 邮政编码 | |  |
| 通讯地址 |  | | | | |
| 申报单位意见 | 申报单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | |

二、立项背景和依据

|  |
| --- |
| 课题的研究目的、意义，国内外研究状况、水平和发展趋势的分析与评价等（应附主要参考文献及出处)  （可另加页） |

三、研究方案

|  |
| --- |
| 1．主要研究内容、预期目标以及主要考核指标 |
| 2．研究方法、技术路线及本课题的创新之处  （可另加页） |
| 3．计划进度和阶段目标 |
| 4．经济效益、社会效益和科学技术水平 |
| 5．预期研究成果及形式  （可另加页） |

四、研究基础与条件

|  |
| --- |
| **与本课题有关的研究工作积累和已取得的研究工作成就（包括近期发表的与本课题有关的主要论著、获得学术奖励的情况、正在承担的有关研究项目等）**  （可另加页） |

\* **论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码**

\* **专著要写明作者、书名、出版社、年份**

\* **研究项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本课题的关系**

五、课题负责人

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所学专业 | 现从事专业 | 所 在 单 位 | 在本课题中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

六、主要研究人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所学专业 | 现从事专业 | 所 在 单 位 | 在本课题中承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

七、项目合作单位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **主要合作**  **单位名称** | **参加者**  **姓 名** | **联系电话**  **（座机及手机）** | **通讯地址** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

八、经费预算

1. 经费资助预算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 预算金额（万元） | 说 明 |
| 1. | 京内调研费 |  |  |
| 2. | 国内调研差旅费 |  |  |
| 3. | 问卷设计、调查费 |  |  |
| 4. | 专家咨询（劳务）费 |  |  |
| 5. | 资料费 |  |  |
| 6. | 印刷费 |  |  |
| 7. | 临时人员劳务费 |  |  |
| 8. | 数据处理费 |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 合计 |  |  |

1. 课题申报单位自筹资金情况说明

|  |
| --- |
|  |